

2022/23 甲類通告第 E002 號

各位家長：

2022/23 學年開學須知

新學年開始，請家長細心閱覽 2022/23 學年各項開學須知。

文件	目 錄
1	購買第一期簿冊
2	學生資助計劃之首次申請及交回資格證明書
3	學生家課
4	減輕書包重量、冷氣設施安全、提防藉詞家訪騙財及惡劣天氣放學安排
5	學生紀律及品德輔導
6	學生儀容及手提電話應用要求
7	學校保安
8	預防傳染病
9	急症室服務
10	學校個人資料私隱政策

上述文件，全年適用，敬請留意。

二零二二年九月一日

校長 鄭玉清

2022/23 甲類通告第 E002 號

回 條

鄭校長：

2022/23 學年開學須知

本人已經詳細閱讀 2022/23 甲類通告第 E002 號及其文件，並清楚明白其內容。

_____班學生_____ ()

家長簽署：_____

聯絡電話：_____

家長姓名：_____

二零二二年九月 日

[負責老師：李燕萍副校長]

購買第一次簿冊

1. 繳交簿費

日期	有關事宜	注意事項/繳款方法
9 月 6 日(二)或以前	繳交簿費	- 現金：請把<u>款項放入校方派發的膠袋內交班主任，上面請寫上學生姓名及班別</u>，簿冊會稍後派發。(費用詳見簿單) - 支票：抬頭是「恒昌棧印刷廠」，背面寫上學生姓名、班別及聯絡電話，並放入附上的膠袋內。 - 請預備悉數費用，恕不找續。 - 如購買部分簿冊 請於 9 月 6 日(二) 8:30 – 9:15 到校直接與簿商接洽。

[負責老師：張寶貞主任]

學生資助計劃之首次申請及交回資格證明書

2022-2023 年度的學生資助計劃，包括學校書簿津貼計劃 / 學生車船津貼計劃 / 學生上網費津貼已在本年五月中開始接受申請。如你們的家庭是首次申請及在第一階段已經被評定為符合資格領取資助後，你們每名即將入讀中、小學或繼續就讀中、小學的子女會收到學生資助處發出一份資格證明書。家長需在證明書上填寫第二部至第四部，並在 9 月 1 日至 9 月 6 日把該證明書交回學校，以便校方確認後交回該處。逾期的家長請將經校方確認後的資格證明書，自行交回學生資助處辦理。請注意：如申請學生車船津貼，請確保資格證明書內的居住地址必須與本校的紀錄相符，以便更能準確地評估是否應予推薦。對於因延遲遞交資格證明書而引起的後果，校方概不負責。同時，各位家長亦應該小心填寫各項內容，資料如有錯漏，將會延遲津貼之發放。

如家長希望於現階段才正式申請，可自行到民政事務處/學生資助處或到本校地下詢問處（派完即止）索取有關申請文件，表格填妥後應直接寄回學生資助處辦理。由於表格需時處理，各項津貼的發放時間也會相應地延遲，敬請留意。

家長如有查詢，請致電學生資助處熱線 2802 2345 或瀏覽網頁 <http://www.wfsfaa.gov.hk/sfo/tc/index.htm> 或直接電郵至 wg_sfo@wfsfaa.gov.hk 聯絡該處職員，並請留意疫情期間辦公時間是否有特別安排。

學生資助處地址：九龍協調道 3 號工業貿易大樓 5 樓

星期一至星期五：（公眾假期除外）上午八時四十五分 至 下午一時
下午二時 至 下午五時四十五分

學生家課

「家課」是學生展現知識、態度和能力的一項重要任務，教師將透過學生的功課表現，找出孩子的弱項並作出跟進，以扶植學生成長和邁向應有或更高水平。因此，家校合作十分重要，請各位家長參照下列方法，支援你們的子女完成日常家課，並適時給予鼓勵，讓孩子做得更好：

1. 家長應為子女提供安靜的環境，並訂定完成家課的時間，讓孩子有目標和毅力地達成任務。
2. 請每天檢查子女學生手冊內的學校通訊欄及家課冊，以便明瞭子女在校內的情形，並請按照家課表督促子女完成各項家課。檢查後，請家長簽署或蓋章作覆。希望各家長盡量利用手冊內家庭通訊與校方保持緊密聯絡。
3. 家課類別除一般作業、工作紙外，也可包括課文預習、學習日誌、溫習字詞、背誦佳句、專題研習、訪問、說話練習及網上學習任務等多元化的形式。
4. 參考老師就家課所給予的成績和評語，了解子女的學習情況和進度，給予適當的指導。
5. 如在指導子女家課上遇有困難，可與老師聯絡，以便共同商討指導子女學習的方法。

我們深信，若孩子得到家長的支持和鼓勵，學行必有進益！

減輕書包重量、冷氣設施安全、提防藉詞家訪騙財 及 惡劣天氣放學安排

(一) 減輕書包重量

為着學生的腰背健康着想，請家長提醒子女留意所攜書包的重量，並注意下列各點：

1. 每天參考時間表，只帶備當日的上課用書、要繳交的功課和必要的文具，其餘物品，應盡量避免帶返學校；
2. 如有特別用具，如視藝科用品或樂器等，請使用額外的盛物袋攜帶，藉以減輕書包重量，儘量減輕學生背負書包時腰背的承受負荷；
3. 善用校內提供的儲物櫃(即膠抽屜)，將每天重複應用的物品儲存，以應上課的需要。

(二) 冷氣設施安全

為改善上課環境，全校課室已裝置冷氣設備，請家長提醒子女留意下列事項：

1. 未經老師許可，切勿觸摸課室中任何電器開關，免生意外；
2. 不可隨意開關課室的門窗，免生危險；亦基於環保問題，冷氣開放期間，應關上門窗；
3. 如子女未能適應空調溫度，可着其攜備有校徽的外套，以免着涼，保障健康。

(三) 提防藉詞家訪騙財

鑑於曾經有不法之徒假借學校名義，藉詞進行「家訪」而騙財。校方為此特作嚴正聲明：如屬校方活動，必定先發通知會家長，如屬「家訪」，必先致電預約，得到家長同意才作安排。他日若遇同類事件，請各位審慎、明智地處理，以免不法之徒有機可乘。

(四) 惡劣天氣情況

1. 上學前倘若遇上惡劣天氣，請勿急於帶子女回校上課，應留家溫習，檢視安全情況下才帶子女回校。
2. 上學途中如遇上惡劣天氣，請小心道路情況，注意安全，不必強行回校。
3. 上課期間天氣轉惡劣，所有課堂如常繼續，並依正常放學時間及安排，家長毋須擔心。
4. 放學期間遇上惡劣天氣，家長到校接回子女時，請利用學校側門進入操場。如有特別安排，請各位耐心地依照本校教職員的指示接回學生；如沒有特別安排的話，則如常以平時的方式放學。基於人多擠迫，務請各位耐心忍讓，保持適當的社交距離。

學生紀律及品德

學術與品德為學校教育的兩大支柱，彼此相輔相成。本校教育學生，亦朝向這兩大目標進發。兒童在學校接受教育，要達致身心平均發展，養成良好習慣，建立健全的人格，實同時有賴家長與校方緊密的合作，才能得到滿意的成效。故此，希望各家長切實與校方經常保持聯絡，協商有關子女的功課、行為或其他事項，以便及時給予適當的輔導。

新學年開始，務請家長與校方通力合作，注意以下事項：

1. 為方便學校與家長保持聯絡，請將住所、辦事處及其他可以聯絡的親友姓名(最少一位)及通訊電話號碼一併填在學生手冊內。
2. 子女如因事需要請假或早退者，請盡早用學生手冊或書面將請假日期和原因通知校方，並囑咐子女必須將學生手冊/書信送交班主任查閱，以便作出相應的協調。
3. 學生必須穿著整潔的校服(一至四年級體育服；五、六年級正裝)回校上課；倘若當日有體育課、特定之團隊訓練或活動，則必須穿著整潔的體育服或相關的團隊制服回校上課。學生於非上課時間內回校，也應穿上校服，以資識別。

校服式樣：舊校服轉新校服過渡期已過，本年度起全面使用新式樣校服。

請參考文件 6 學生儀容 — 校服式樣

- *4. 本校為一所全日制小學，每週上課五天。上課期內，學生應養成守時的好習慣，每天於上午八時十五分以前回校（但亦不應早於上午七時三十分抵校，以免影響學生的休息時間；而參加當值服務的領袖生，則應自行作出調節）。請家長準時送子女上學，學生回校進入校舍後，應立即拍智能卡，讓電腦記錄其出席時間。
- *5. 除特別通告外，每天的放學時間為下午三時十五分，請家長依時到校接回子女。為他人著想，請家長在指定地點等候接回子女，並迅速離開，避免阻塞。

* 註：由於疫情持續，教育局宣佈全日制小學以半天授課直至另行通告，故學生上課時間不變，惟放學時間現為下午一時十分，敬請留意。

6. 為使學生養成儉樸的習慣，學生不得佩戴貴重物品（如金銀首飾）回校。女同學的頭飾，亦要簡單樸實。手提電話越來越普及，功能日漸先進，價值亦不菲，為免學生沉迷手機的玩樂，或惹來盜竊問題招致損失，金銀首飾和手提電話等貴重物品，如有遺失，校方概不負責。如非必要，學生每天帶備的零用錢亦不宜多於港幣二十元正，以便養成謹慎理財和保管個人財物的良好習慣。

7. 本校門前（福榮街及營盤街）交通情況甚為繁忙，希望家長依時接送子女。如子女自行上學及回家，亦請叮囑子女特別留意交通狀況，以策安全。
8. 家長接送者須利用側門離校，家長接回子女後，務請顧及安全，互相忍讓合作，並盡快離開，以免因擠塞碰撞而引起危險。
9. 如家長想短暫或正式改變其子女的放學方式，須於事前以「書面」通知班主任，好作出安排，否則一概依照原來放學方式處理，以策安全。
10. 為加強家校合作的成效，倘若子女出現欠交功課、衣著儀容不整，甚至擾亂秩序等違規行為時，將會被扣一個「負點」，累積扣滿十點時，將會記一個「缺點」於本校訓導名冊內，屆時家長亦將被邀請到校會見，共商管教學生的方法。然而，家長於任何時段，察覺子女有異常的表現，或是管教上出現困難，歡迎隨時跟校方聯繫。

學生儀容及手提電話應用要求

髮 式：

1. 整體髮型要以樸素、整潔為主；不可標奇立異，不可修剪奇特、前衛的髮型，以維護良好校風。
2. 不可染髮或使用定型物料，不可配戴鮮豔或誇張的頭飾。
3. 髮式不合要求者，校方會與家長聯繫，督促改善。

<u>男生髮式要求</u>	<u>女生髮式要求</u>
● 額前髮梢不可遮蓋眼眉； ● 側面髮梢不可遮蓋耳朵； ● 後面髮梢不可長及衣領； ● 不可留辮； ● 不可配戴髮飾。	● 額前髮梢不可遮蓋眼眉； ● 束長髮者，額前留海、側面及後面頭髮，必須<u>使用黑色</u>髮夾，梳理整潔，不得散亂。

校 服：

- 學生回校，必須穿著整齊校服；
- 校服必須經常換洗，保持整潔；
- 必須穿上白色的內衣(裙)，內衣(裙)各部分不可外露，保持整潔；
- 穿著校服，鈕扣拉鍊必須扣好及拉妥；
- 校服上不可配戴任何形式的飾物；
- 女生穿著校服裙時，站立時裙擺必須遮蓋膝頭；
- 黑色皮帶、皮鞋或白色運動鞋，款式必須以樸實、簡潔為主，不可附有誇張、奇特或前衛的圖案。
- 倘若當日有體育課、特定之團隊訓練或活動，則必須穿著整潔的體育服或相關的團隊制服回校上課。
- 學生於非上課時間內回校，也應穿上校服，以資識別。

校服式樣

備註：舊校服轉新校服過渡期已過，本年度起全面使用下列式樣校服。

正裝				
	夏季	冬季	P.1-4	P.5-6
1	淺藍/白或粉紅/白幼條子 <u>短袖</u> 恤衫；白領；左胸繡英文校名	淺藍/白或粉紅/白幼條子 <u>長袖</u> 恤衫；白領；左胸繡英文校名		✓
2	棗紅色校呔	棗紅色校呔		✓
3	灰色短西褲（男生）	灰色長西褲（男生）		✓
4	灰色裙褲（女生）	藍/紅色格仔布裙褲（女生）		✓
5	白色兩骨短襪	灰色學生兩骨短襪（男生） 灰色學生三個骨長襪（女生）		✓
6	黑色皮鞋	黑色皮鞋		✓
體育服（男女生適用）				
	夏季	冬季	P.1-4	P.5-6
7	白底紅間反領，彩藍底紅/白間袖口，彩藍/紅色吸濕排汗 <u>短袖</u> 活動上衣；左胸繡英文校名	彩藍/紅色棉質 <u>長袖</u> 針織活動上衣	✓	✓
8	寶藍色，紅/白色邊活動短褲	寶藍色，紅/白色邊活動長褲	✓	✓
9	白色兩骨短襪	白襪	✓	✓
10	白色運動鞋	白色運動鞋	✓	✓
11		寶藍/紅色滌綸混棉針織 <u>活動外套</u> ；左胸車校章	✓	✓
12		棗紅/灰色 <u>厚夾棉襪</u> ；灰底白間領、袖咀及衫腳；左胸車校章	✓	✓
其他禦寒校服			P.1-4	P.5-6
13	寒冷天氣警告生效時，學生可穿著純黑、深藍、深灰、棗紅色的禦寒衣物		✓	✓

手提電話：

1. 手提電話屬貴重私人物品，校方不建議同學攜帶返校；
2. 倘若貴家長仍然要求子女攜備的話，任何遺失或損毀，校方概不負責；
3. 學生攜帶手提電話進入本校範圍，必須遵守以下規則：

- 在學校範圍內，必須完全關掉手提電話；靜音或飛航等待機模式，一律不予接受；
- 倘若沒有關掉手提電話，甚至發出響震等訊號，一經發現，將作擾亂秩序論，手提電話會交由校方保管，並請家長到校取回，並一同囑咐學生遵守規則。

學校保安

基於學生安全及學校保安理由，校方特作出以下安排：

1. 訪客：

所有訪客進入正門小廳時需踏上「消毒地毯」消毒鞋底、量度體溫及素描「安心出行」/ 登記個人資料和噴上搓手液，方可進入校園。

2. 送學生上學：

家長送子女到校時，請讓他們自行進入學校內。家長請勿進入正門接待處或在校內逗留，以免擠塞學校入口。學生在指定時間返抵學校後，即有當值老師及風紀照顧，家長毋須掛心。

3. 學生缺帶物品：

為了訓練孩子自律、自理和責任感，請家長勿於早上 8:15 本校鐘聲後替孩子補送物品（即如：課本、功課、食物、飲品等），以免影響課堂學習，多謝合作！

惟藥物或興趣班樂器除外

4. 替缺席學生領取功課：

家長可安排子女的同學代取功課。若未及通知而需親臨領取，請於放學後到正門詢問處向職工說明子女就讀的班級，然後耐心等待有關安排。

5. 會晤老師：

家長欲會晤老師，可事前在手冊的「家庭通訊」欄預約，由學生交予老師簽署或透過電話與有關老師安排時間，到校後由工友致電有關老師，請家長耐心等待工友的通傳。

6. 學校辦公時間：

星期一至五	上午 7:45 — 下午 5:30
星期六	上午 8:00 — 中午 12:00

老師公務繁忙，除上課及當值外，亦會利用課餘時間培訓或指導學生學習，故未必能第一時間回覆家長來電。請耐心等待，老師會盡快回覆。

7. 早退：

家長如因事為學生申請早退，必須於事前以「書面」通知班主任；若學生因事/不適需要立刻早退，也必須由家長接離，切勿要求孩子自行離校。離校前，家長需填寫「早退申請表」，待校方確認後，才可離校。

8. 缺席通知及手續安排：

學生如因病/事需要請假，家長需在回校上課首天用學生手冊將請假日期和原因通知校方，並囑咐子女必須將學生手冊連病假證明書(如有)送交班主任查閱及跟進。

以上各項安排，旨在保障學生的安全及維護理想的學習環境，謹此多謝各位家長的合作。

預防傳染病

1. 2019冠狀病毒病的病徵可以很輕微，如果有任何身體不適(即使症狀非常輕微)，應盡快向醫生求診，以及早獲得適切診斷和治療。除了公立醫院急症室和普通門診之外，也可向私家診所和醫院求診。若對病情有懷疑，可主動向醫生要求進行有關的病毒檢測，並從速知會校方。
2. 根據衛生署衛生防護中心的公布，一些傳染病例如流感、猩紅熱、手足口病及腸病毒71型感染等不時於院舍及學校爆發。
3. 學校在新學年開始前已徹底清洗、消毒校園及預防蚊患，亦會促請全校學生/教職員，注意個人及學校環境衛生。
4. 為保障學生健康，請家長除了保持家居清潔衛生，亦須提醒子女時刻保持個人及校園環境衛生，及注意以下各點：
 - 如子女有腹瀉、嘔吐及皮疹病徵，應盡快求醫；如有發熱、喉嚨痛、咳嗽或類似流感徵狀，必須立即戴上口罩和盡早求診，且須通知學校及留在家中休息，按照醫生的病假指示或直至徵狀消失及退燒後至少兩天(以較長者為準)才可回校。
 - 如子女感染手足口病，應留在家中休息，直至發燒消退及水疱乾涸、結痂後，才可回校上課。作為額外預防措施，如子女受腸病毒71型感染，應在所有病徵完全消失後兩週內都不要返校。
 - 如子女有不適或須留院觀察，需立即通知學校。學校在有需要時會向衛生防護中心或有關部門呈報學生的情況及聯絡資料，使防控傳染病的工作可更有效地進行。
 - 遇有子女在校內不適，應與學校通力合作，將患病子女盡早從學校接走，並即時求診。
 - 為子女提供手帕或紙巾，並提醒子女不應與他人共用毛巾或紙巾。
 - 提醒子女保持雙手清潔，打噴嚏或咳嗽時應掩著口鼻及妥善棄置用過的紙巾。
 - 家長每天須在子女離家上課前為他們探熱。
5. 若有學生因病缺課，學校會盡量為他們提供學習支援，使他們不會因缺課影響日後的學習進度。
6. 請密切留意衛生署網頁 (www.dh.gov.hk) 有關當局的呼籲及安排。



急症室服務須知

學生在校期間，因受傷或患病，經校方救傷組老師初步觀察作出建議後，如認為有需要送院治理，而時間許可者，校方會先與家長聯絡，取得共識，再作進一步行動，故此家長必須清楚填寫緊急聯絡電話，如有更改，請盡快通知校方。

倘學生受傷或情況緊急，實有送院救治之必要，校方會召喚救護車，先行把學生送往就近公立醫院急症室救治，並同時通知家長盡快趕往學校陪同該生送院，或直接趕赴所送的醫院。倘家長事後欲將其子女轉送私家醫院就診，請自行與醫護人員商議，並尋求醫生的專業意見。

以下是醫院管理局就市民使用急症室服務的相關措施，謹請留意。

- ◆ 凡使用急症室服務的市民(包括學生)，均須繳費 **180** 元。
- ◆ 由校方送往就近公立醫院急症室(明愛醫院)求診的學生接受醫護人員的治療後，會獲發「繳費通知書」。如未能即時繳費，學生或其家長可以選擇在日後方便時再行繳交。
- ◆ 有經濟困難的病人，可利用現行的減免機制，向醫院社工申請減免醫療費用。

學校個人資料私隱政策

- 就讀於本校之同學(及其家長/監護人)，須不時向本校提供有關資料。各類收票之學生/家長/監護人的個人資料將只用作學術及教學事務，學生福利及家長教育事宜。
- 學校會引用部分學生作品如功課、圖畫，學生生活剪影(包括錄影片段及相片)等，作課堂學習之用，或刊登於學校刊物、在校園展覽及上載學校網頁或上載到其他社交網站平台。
- 為加強學校與社區的溝通，學校會透過出版刊物、單張及網頁等來發佈學校正面的訊息，其內容或會涉及本校學生的個人資料(例如：姓名、組別、所獲獎項，優異成績等)。同時，本校亦會將學生個人資料(例如：姓名、性別、班別、班號等)轉承到為本校提供各類服務的承辦商，例如：午膳、校車、校服、書簿、旅行，攝影、訂報、興趣班、言語治療、全方位學習、成長的天空、其他學習活動等)。
- 本校將會把學生/家長/監護人的資料保密，但會授權校內有關人員，負責跟進，並按實際需要(及於必要時)，把相關部分的資料提供給教育局及有關部門。

如家長有任何意見，歡迎向學校表達，請於9月9日(星期五)前以書面形式通知班主任，以便辦理，否則便視為同意授權校方的上述處理。

備註：如屬有特殊學習需要的學生，學校會事前取得家長同意，才向教育局或相關部門透露貴子女的個人資料。

倘有查詢或疑問，請致電 2386 9426 聯絡陳建業主任。

[負責老師：陳建業主任]